

Intitulé du poste : stage 6 mois – master data & administration systèmes

- Lieu : Maisons-Alfort (Île-de-France)
- A partir de : juillet/septembre 2026

À propos d'Adragos Pharma

Adragos Pharma est une organisation de développement et de fabrication sous contrat (CDMO) en pleine expansion, dont le siège social est situé à Munich, en Allemagne. Nous fournissons des services complets de développement et de fabrication pour l'industrie pharmaceutique, couvrant aussi bien les petites que les grosses molécules.

Fondée en 2020, notre entreprise connaît une croissance exceptionnelle avec plus de 1 400 professionnels répartis sur nos sites en Allemagne, France, Grèce, Norvège, Japon et Suisse. En tant qu'acteur clé de l'industrie pharmaceutique, nous participons à la production de 25 % de tous les médicaments dans le monde, garantissant l'accès aux traitements essentiels pour des millions de patients.

Rejoindre Adragos Pharma, c'est intégrer une entreprise jeune, ambitieuse et à dimension internationale, où chaque collaborateur contribue concrètement à l'innovation pharmaceutique mondiale.

Vous intégrerez un environnement industriel stimulant, au cœur du secteur pharmaceutique, avec un encadrement de proximité par des professionnels expérimentés. Cette alternance vous permettra d'acquérir une compréhension concrète et complète des fonctions financières, de développer votre capacité à structurer des processus et de gagner en aisance dans la communication professionnelle et la prise de parole.

À propos du poste

En tant que stagiaire master data & administration systèmes au sein de notre service Informatique, vous allez participer au paramétrage des données, à l'assistance aux utilisateurs et aux maintenances correctives et évolutives pour les applications SAP Athena, NOVA gestion des comptes utilisateurs et F2D2 système de sérialisation, agrégation.

Principales responsabilités :

- Participer au fonctionnement global de SAP Athéna, NOVA gestion des comptes utilisateurs et F2D2 pilotage de l'ensemble des lignes pour le conditionnement d'étuis
- Apporter votre support aux administrateurs système dans leurs activités quotidiennes
- Contribuer à l'assistance aux utilisateurs dans la gestion des problèmes quotidiens
- Prendre part à la formation des utilisateurs, à la rédaction de modules et de procédures
- Apporter votre support aux gestionnaires base de données dans leurs activités quotidiennes
- Contribuer à la création et à la modification de code articles et recette
- Participer au nettoyage de la base de données

À propos de vous

- **Compétences** : rigueur, curiosité, aisance relationnelle. Compétences en Excel, tableaux croisés dynamiques, macros, VBA, PowerBI, SQL, SAP. Maîtrise du pack Office
- **Formation** : bac+4/5 en génie industriel, informatique, supply chain
- **Langues** : anglais intermédiaire